



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**Acuse de Recibido de Solicitud de Información Pública**

**Fecha de impresión del acuse: 19/julio/2016**

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

**N° de folio: 00165216**

**Fecha de presentación: 19/julio/2016 a las 19:18 horas**

**Nombre del solicitante: SILVIO RODRIGUEZ GARCIA**

**Representante legal:**

**Entidad pública:**

**Dirigida a: Ayuntamiento de San Marcos**

**Tipo de Solicitud: Información Pública**

**Información solicitada (Identificación clara y precisa de los datos o documentos que requiere):**

**PROGRAMA DE OBRAS 2016 APROBADO POR EL COPLADEMUN, INCLUYENDO METAS Y MONTOS FINANCIEROS.**

**PADRON DIGITAL DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE FERTILIZANTE 2016.**

**Datos adicionales: EN CUMPLIMIENTO AL MANUAL UNICO DE OPERACION DEL RAMO 33 LOS AYUNTAMIENTOS DEBEN EN SESION DE COPLADEMUN APROBAR SUS PROGRAMAS DE OBRA PUBLICA.**

**Forma de entrega de la información: Otro medioemail: [regi.dr.sanmarcos@gmail.com](mailto:regi.dr.sanmarcos@gmail.com)**

**Documentación anexa:**

**Fecha de inicio de trámite.**

De conformidad en lo dispuesto por el artículo 116 de la Ley número 374 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, su solicitud de acceso a información pública se

tomará como presentada a partir del día **01/agosto/2016**.

Nota: Las solicitudes recibidas después de las 15:00 horas de un día hábil o en cualquier hora de un día inhábil, se tendrá por recibida el día hábil siguiente.

En caso de que se requiera más información se le notificará para que aclare o complemente su solicitud, de no hacerlo en el plazo establecido, su solicitud será desechada por no cumplir la prevención (Artículo 112). La información deberá recogerse dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información haya notificado al solicitante la disponibilidad de la misma, en todo caso, la reproducción de la información será con cargo al solicitante.

En el supuesto de que no se recoja dentro del término antes señalado la documentación solicitada, se tendrá por atendida la petición y se requerirá de una nueva solicitud para la entrega de la misma (Artículo 118). Si la Respuesta requiere más tiempo para localizar la información solicitada, se le comunicará el uso de la prórroga con fundamento en el artículo 116. **Las notificaciones oficiales se realizarán vía InfoGuerrero.**

Si usted no está satisfecho con la respuesta recibida puede interponer el Recurso de Revisión ante el Instituto de Transparencia dentro de los diez días hábiles siguientes (Artículo 124).

Para darle seguimiento a su solicitud de información puede consultar el sistema InfoGuerrero ingresando su número de folio o acudir a las oficinas del sujeto obligado correspondiente.

[Cualquier duda o aclaración por favor comunícale a \[portal@guerrero.gob.mx\]\(mailto:portal@guerrero.gob.mx\)](mailto:portal@guerrero.gob.mx)